

Demande de location de l'Aula – Groupement intercommunal le Sapay

Nom, prénom	
Société, association	
Responsable manifestation	
Domicile, adresse	
Téléphone fixe	
Téléphone portable	
Email	
Date de la location	
Horaire souhaité	De : A :
Type de manifestation	
Nombre de personnes attendues	
Manifestation public	Oui 0 non 0
Entrées payantes	Oui 0 non 0

Pour être entérinée, la présente demande doit faire l'objet d'une confirmation écrite de la part du Groupement intercommunal.

La location ne peut être considérée comme valable qu'après signature d'un contrat et du paiement de l'entier de la location ainsi que des éventuels frais annexes (cautions, matériel et vaisselle)

Documents à joindre à la demande

Privés :	<ol style="list-style-type: none">1. Pièce d'identité2. Justificatif de domicile
Associations/sociétés communales	<ol style="list-style-type: none">1. Pièces d'identité du responsable2. Statuts signés de l'association
Sociétés/entreprises commerciales	<ol style="list-style-type: none">1. Pièces d'identité du responsable2. Extrait du registre du commerce
Documents à fournir à la signature	<ol style="list-style-type: none">1. Attestation d'assurance RC2. Autorisations ou patentes

Seuls les dossiers complets seront pris en considération.

Je certifie que les informations qui précèdent sont exactes et m'engage à respecter le règlement ainsi que ses annexes et à suivre les consignes qui me seront données par le personnel du Groupement intercommunal Le Sapay.

Date : Signature :

Demande de cuisine, matériel et vaisselle

Quantité max.	Nb souhaité	Prix	Prix total	Disparition/ Casse
---------------	-------------	------	------------	--------------------

Infrastructure

Cuisine professionnelle* (location obligatoire si utilisation de vaisselle)	1		50 à 150	
--	---	--	----------	--

*Frigo, congélateur, four, lave-vaisselle et point d'eau uniquement accessibles si location cuisine

Mobilier et matériel

Tables 160 x 80	26		Inclus	
Chaises	140		Inclus	
Sono, y compris beamer, écran et 2 micros	1		100 à 150	
Machine à café automatique (grains de café non fournis)	1		20	
Machine à café Nespresso (capsules ordinaires – non fournies)	1		20	

Vaisselle

Verres à eau	140		Forfait pour utilisation de la vaisselle Fr. 100.--	
Verres à vin (petits)	140			
Verres à vin (grands)	140			
Tasses à café avec sous-tasses	140			
Assiettes plates	140			
Assiettes à soupe	140			
Assiettes à dessert	140			
Couteaux	140			
Fourchettes	140			
Cuillères à soupe	140			
Cuillères à café	140			
Couteaux à trancher	2			
Couteau à pain	1			
Couteaux Victorinox	5			
Couteaux d'office	5			
Bols carrés à dessert	140			
Saladiers (grands)	11			
Tire-bouchon	10			
Carafes d'eau	4			
Planche à découper 39x28 cm.	1			

Batterie cuisine

Casserole (grande) spaghetti	2		Forfait pour utilisation du	
Casserole (moyenne)	2			
Casserole (petite)	2			
Couvercles	3			
Casserole manche (grande)	2			
Casserole manche (moyenne)	2			
Casserole manche (petite)	2			
Poêle Ø 28	2			
Poêle Ø 24	2			
Poêle Ø 20	2			
Bac inox (haut)	3			

Bac inox (moyen)	4		matériel		
Bac inox (bas)	1		Fr. 100.--		
Bac inox (perforé)	2				

Ecumoire Ø 20	1				
Ecumoire Ø 10	2				
Spatule blanche	2				
Grattoir plancha	1				
Grattoir dentelé plancha	1				
Louche	2				
Fouet	2				
Spatule noir plastique	2				
Spatule noir perforée	2				
Pince à spaghetti	2				

Nettoyages

Forfait nettoyage	1		250.--		
-------------------	---	--	--------	--	--

Forfait nettoyage comprend : le nettoyage du mobilier, des aménagements aula et cuisine y compris les sols.

La vaisselle doit être rendue propre, les poubelles évacuées (cf. point de récupération).

Modèles à disposition (dans l'ordre de la liste)



J'ai pris bonne note que toute casse ou disparition constatée me sera facturée en sus de la location, au prix coûtant (à neuf).

Date : Signature :